

Yıl

/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü / Yerel Yönetimler						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
GYRL 207	YEREL YÖNETİMLER MUHASEBESİ	2,00	1,00	0,00	3,00	5,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Yerel Yönetimler Muhasebesi dersinin amacı, kamu mali reformu çerçevesinde uygulamaya konulan muhasebe esasları, hesap planı, hesap tanımlarının öğretilmesidir.					
Dersin İçeriği	: Yerel Yönetimler Muhasebesi Tanımı ve Tarihi Gelişimi, Türkiye'de Yerel Yönetimler Muhasebesi ve İlgili Mevzuatın Tanıtılması, Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri Hesap Planının ve Hesapların Tanıtılması. Genel Yönetim Muhasebesi Yönetmeliği Kapsamında Mali Raporlama.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Yerel Yönetim Muhasebesi, Zekeriya ÖZDEMİR (2013).					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri	: Konu anlatımı ve problem çözme.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Ders kitabı dışında faydalı olabilecek akademik makaleler, raporlar, web siteleri veya videolar					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Dr. Ferhat Canlıtepe					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yardımcı öğretim elemanı yoktur.					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi	: 9.09.2026 09:32:40					
Dosya İndirilme Tarihi	: 9.09.2026					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Yerel Yönetimlerin oluşumunu ve çerçevesini açıklayabilirler.
2 Yerel Yönetimler Muhasebesini kapsamı ve çerçevesini detaylarıyla açıklayabilirler.
3 Yerel Yönetim Muhasebesi esaslarını detaylarıyla uygulayabilir.
4 Yerel Yönetimler Muhasebesi hesaplarını ve tanımlarını açıklayabilir.

Ön / Yan Koşullar							
Ders Kodu	Ders Adı	Koşul	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Yerel yönetimler muhasebesi tanımı, amacı, önemi	*Yerel yönetimler muhasebesi tanımı, amacı, önemi		*Ders kitabı sayfa: 3-14.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
2.Hafta	*Yerel yönetimler muhasebesinde kavram ve ilkeler	*Yerel yönetimler muhasebesinde kavram ve ilkeler		*Ders kitabı sayfa: 14	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
3.Hafta	*Yerel yönetimler muhasebesinde tutulması zorunlu defterler	*Yerel yönetimler muhasebesinde tutulması zorunlu defterler		*Ders kitabı sayfa: 15-16.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
4.Hafta	*Yerel yönetimler muhasebesinde kullanılan Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesi I	*Yerel yönetimler muhasebesinde kullanılan Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesi I		*Ders kitabı sayfa: 17-22.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
5.Hafta	*Yerel yönetimler muhasebesinde kullanılan Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesi II	*Yerel yönetimler muhasebesinde kullanılan Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesi II		*Ders kitabı sayfa: 22-27.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
6.Hafta	*Dönen Varlıklara Varlıklara İlişkin Hesap ve İşlemler I	*Dönen Varlıklara Varlıklara İlişkin Hesap ve İşlemler I		*Ders kitabı sayfa: 27-79.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
7.Hafta	*Dönen Varlıklara Varlıklara İlişkin Hesap ve İşlemler II	*Dönen Varlıklara Varlıklara İlişkin Hesap ve İşlemler II		*Ders kitabı sayfa: 79-103.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
8.Hafta	*Ara Sınav					
9.Hafta	*Duran Varlıklara Varlıklara İlişkin Hesap ve İşlemler I	*Duran Varlıklara Varlıklara İlişkin Hesap ve İşlemler I		*Ders kitabı sayfa: 107-125.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
10.Hafta	*Duran Varlıklara Varlıklara İlişkin Hesap ve İşlemler II	*Duran Varlıklara Varlıklara İlişkin Hesap ve İşlemler II		*Ders kitabı sayfa: 125-145.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
11.Hafta	*Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklara İlişkin Hesap ve İşlemler	*Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklara İlişkin Hesap ve İşlemler		*Ders kitabı sayfa: 145-219.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
12.Hafta	*Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklara İlişkin Hesap ve İşlemler	*Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklara İlişkin Hesap ve İşlemler		*Ders kitabı sayfa: 219-233.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
13.Hafta	*Öz Kaynaklara İlişkin Hesap ve İşlemler	*Öz Kaynaklara İlişkin Hesap ve İşlemler		*Ders kitabı sayfa: 233-247.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
14.Hafta	*Faaliyet Hesapları ve Bütçe Hesapları	*Faaliyet Hesapları ve Bütçe Hesapları		*Ders kitabı sayfa: 247-284.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4
15.Hafta	*Mali Raporlama	*Mali Raporlama		*Ders kitabı sayfa: 325-345.	*Konu Anlatımı ve Soru-Cevap	Ö.Ç.1 Ö.Ç.2 Ö.Ç.3 Ö.Ç.4

Değerlendirme Sistemi %
1 Vize : 40,000
2 Final : 60,000

AKTS İş Yüğü			
Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüğü
Teorik Ders Anlatım	14	3,00	42,00
Ara Sınav Hazırlık	7	2,00	14,00
Vize	1	1,00	1,00
Final Sınavı Hazırlık	7	2,00	14,00
Final	1	1,00	1,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	2,00	28,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	14	2,00	28,00

Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüğü
Problem Çözme	14	1,00	14,00
Tartışma	4	2,00	8,00
Toplam : 150,00			
Toplam İş Yüğü / 30 (Saat) : 5			
AKTS : 5,00			

Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi											
	P.Ç.1	P.Ç.2	P.Ç.3	P.Ç.4	P.Ç.5	P.Ç.6	P.Ç.7	P.Ç.8	P.Ç.9	P.Ç.10	P.Ç.11
Ö.Ç. 1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0
Ö.Ç. 2	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 3	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Ö.Ç. 4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Ortalama	0	0,25	0	0,50	0,50	0	0,50	0	0	0	0

Ders/Program Çıktıları İlişkisi										
P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Aşırmacığa Dikkat ! : Raporlarınızda/ödevlerinizde/çalışmalarınızda akademik alıntılama kurallarına ve aşırmacılığa (intihal) lütfen dikkat ediniz. Aşırmacılık etik olarak yanlış, akademik olarak suç sayılan bir davranıştır. Sınıf içi kopya çekme ile raporunda/ödevinde/çalışmasında aşırmacılık yapma arasında herhangi bir fark yoktur. Her ikisi de disiplin cezası gerektirir. Lütfen başkasının fikirlerini, sözlerini, ifadelerini vb. kendinizinmiş gibi sunmayınız. İyi veya kötü, yaptığınız ödev/çalışma size ait olmalıdır. Sizden kususuz bir çalışma beklenmemektedir. Akademik yazım kuralları konusunda bir sorunuz olursa dersin öğretim elemanı ile görüşebilirsiniz.

Engel Durumu/Uyarılama Talebi : Engel durumuna ilişkin herhangi bir uyarılama talebinde bulunmak isteyen öğrenciler, dersin öğretim elemanı ya da Nevşehir Engelli Öğrenci Birimi ile en kısa sürede iletişime geçmelidir.